



KV2025

- retningslinjer og praksis

RANDERS

INDHOLD

Retningslinjer for besøg på institutioner	3
Retningslinjer for udlån af lokaler til politiske partier, herunder især i forbindelse med valgmøder og politiske arrangementer	5
Retningslinjer for kandidater og byrådsmedlemmers besøg på valgstederne på valgdagen	6
Kommunikationspraksis ved KV2025	7
Regler for ophængning af valgplakater	8
Centerringen i Randers, Bilag 1	11
Oversigt over lokaler, der kan anvendes til valgmøder m.v., Bilag 2	12

RETNINGSLINJER FOR BESØG PÅ INSTITUTIONER OG BESVARELSE AF SPØRGSMÅL

BYRÅDSMEDLEMMERS BESØG PÅ INSTITUTIONER

Byrådspolitikere har ret til at besøge de kommunale institutioner som led i varetagelsen af deres kommunale hverv.

Besøget skal kunne indpasses og gennemføres i institutionens daglige drift og arbejdsgang, og lederen af institutionen kan vælge at ledsage byrådsmedlemmet på besøget.

Hvis anmodningen om besøg på en institution alene drejer sig om varetagelsen af andet end byrådshvervet, f.eks. private eller partipolitiske interesser, kan der gives afslag på en anmodning om besøg.

På baggrund af en byrådsbeslutning den 18. juni 2018 er følgende retningslinjer vedtaget:

1. Byrådsmedlemmet henvender sig til direktøren for området for at aftale tidspunktet for et besøg.
2. Direktøren orienterer udvalget, når der er politiske besøg på institutionerne.
3. Eventuelle gæster og mediers deltagelse i besøgene aftales med direktøren.
4. Der er en periode på 4 uger forud for valg til Byråd, Folketing og EU, hvor politiske medlemmer og kandidater, herunder byrådsmedlemmer, ikke kan deltage i besøg på kommunale arbejdspladser som gæster.

BESØG AF MINISTRE, FOLKETINGSMEDLEMMER OG KANDIDATER TIL FOLKETINGET

Anmodninger om ministerbesøg eller om besøg fra et folketingsmedlem eller en folketingskandidat, som rettes til en forvaltning, en arbejdsplads eller et byrådsmedlem, skal videresendes til relevante direktør, der tager stilling til anmodningen.

Anmodninger om besøg fra andre, f.eks. lokale foreninger, grupper af borgere o. lign., håndteres af den enkelte arbejdsplads, dog under hensyntagen til eventuelle generelle retningslinjer i den relevante forvaltning, afdeling el.lign.

Som udgangspunkt vil Randers Kommune gerne have besøg på de kommunale arbejdspladser af ministre og folketingsmedlemmer og lokale folketingskandidater.

Formålet med at vise de kommunale arbejdspladser frem er, at nuværende og kommende folketingsmedlemmer får det bedst mulige kendskab til kommunale forhold og samtidig oplever Randers Kommune.

Ved stillingtagen til besøgene skal tages hensyn til følgende:

1. Besøget skal kunne indpasses i arbejdspladsernes daglige rytme og arbejdsdag.
2. Det er direktøren, der vurderer om dette er muligt.
3. Der gælder en lighedsgrundsætning. Såfremt der gives accept til besøg fra en minister, folketingsmedlem eller -kandidat, skal fremtidige tilsvarende besøg også tillades.
4. Ved folketingsmedlemmets og -kandidaters besøg deltager en ledelsesrepræsentant i besøget. Ved ministerbesøg skal kommunaldirektøren orienteres med henblik på eventuel borgmester/kommunaldirektørledelse.
5. I forbindelse med valg gælder en karenperiode på 4 uger før valget, hvor de kommunale institutioner og organisationer ikke modtager besøg.

Under besøgene skal gæster og presse tage hensyn til brugerne/borgerne. Endvidere skal man være opmærksom på, at der gælder særlige regler ved fotografering bl.a. om indhentning af samtykke fra brugere/borgere og ansatte, når man fotograferer under besøgene.

Randers Kommune laver ikke selv journalistiske indslag fra folketingsmedlemmer og – kandidaters egne besøg, ligesom det ikke er Randers Kommune som udsender meddelelser til pressen om et forestående besøg.

I forbindelse med officielle besøg hos Randers Kommune af en minister eller folketingsmedlemmer kan der udarbejdes nyhed til kommunens egen hjemmeside, udarbejdes pressemeddelelse eller opslag på sociale medier. Dette er altid i dialog med den relevante direktør.

I karenstiden op til et valg udarbejdes ikke nyhed eller opslag af Randers Kommune om et besøg af ministre eller folketingsmedlemmer.

Ovenstående retningslinjer er ligeledes vedtaget på baggrund af byrådsbeslutning den 18. juni 2018.

BESVARELSE AF SPØRGSMÅL

Af hensyn til forvaltningens ressourceanvendelse vil byrådsmedlemmers spørgsmål til forvaltningen ikke blive besvaret i perioden 4 uger forud for valg.

RETNINGSLINJER FOR UDLÅN AF LOKALER TIL POLITISKE PARTIER, HERUNDER ISÆR I FORBINDELSE MED VALGMØDER OG POLITISKE ARRANGEMENTER

Randers Kommune kan stille lokaler til rådighed for den partipolitiske diskussion i forbindelse med et kommunalvalg, og i det hele taget i forbindelse med generelle politiske arrangementer. Det kan både være hvor flere partier deltager, og hvor det er et enkelt parti, der afholder arrangementer.

Det er ikke en betingelse, at det arrangement, som lokaleudlånet skal dække, er åbent for alle. Det er derimod en forudsætning, at alle partier har lige adgang til lokalerne, og at et eller flere partier eller byrådsmedlemmer ikke fortrinsstilles.

De nærmere retningslinjer for lokaleudlånet er besluttet af gruppeformændene den 13. september 2017.

En række praktiske forhold gør, at institutionerne har forskellige vilkår for at stille de nødvendige rammer for møder til rådighed. Det kan f.eks. være spørgsmål om forplejning, åbningstider, ressourcer, samt mulighed for at lukke og slukke, hvis møderne afholdes om aftenen. Af denne grund er det derfor alene lokalerne på vedlagte liste i bilag 2, der kan benyttes. Lokalerne på Laksetorvet og Det Gamle Rådhus kan i forlængelse heraf ikke benyttes.

Lokalerne lånes ud på de vilkår, der i øvrigt gælder for eksterne brugere af de specifikke lokaler, så partierne ikke bliver fortrinsstillede. Det vil sige, at der kan være betaling for forplejning mv.

Såfremt et parti ønsker at låne et lokale til et valgmøde i forbindelse med kommunalvalget gælder følgende:

1. Partiet kontakter institutionen (fra listen) og aftaler nærmere omkring arrangementet.
2. Når aftalen er indgået, oplyser institutionen Borgmesterkontoret om, at partiet afholder valg- møde den pågældende dato.
3. Randers Kommune laver ikke journalistiske indslag fra arrangementerne og udsender heller ikke meddelelser til pressen om et forestående arrangement.

Udover at partierne selv ønsker at afholde valgmøder, kan der være institutioner, som i kraft af deres opgave kan vælge at afvikle valgmøder. Det kan f.eks. være biblioteket, som i formidlingsøjemed vælger at sætte fokus på bestemte emner i forbindelse med valget, eller det kan være en skole, som i forbindelse med demokratiprojekter eller lignende, tilrettelægger et valgmøde, så eleverne får variation i undervisningen.

Også i disse tilfælde gælder det, at partierne har lige adgang til at deltage i arrangementerne. Dette betyder, at institutioner, der afholder valgmøder, skal invitere alle opstillingsberettigede partier til at deltage i arrangementet.

RETNINGSLINJER FOR KANDIDATER OG BYRÅDSMEDLEMMERS BESØG PÅ VALGSTED- DERNE PÅ VALGDAGEN

Reglerne om valgagitation findes i lov om kommunale og regionale valg § 56, 3. pkt. Efter reglerne gælder et forbud mod propagandamateriale, valgplakater, emblemer og lignende i valglokaler eller i de umiddelbare adgangsveje (f.eks. gange, trapper, skolegårde m.v.). Forbuddet gælder også anden form for holdningsmæssig påvirkning, f.eks. oplysende materiale om emnerne for valget eller aktuelle politiske spørgsmål, ligesom forbuddet gælder Ukraineflag og lignende holdningspåvirkninger. Omtale af hjælpeorganisationer o. lign. må efter reglerne heller ikke forekomme, hvis de pågældende organisationer har været aktive i valgkampen.

Byrådsmedlemmer og kandidater til kommunalvalget kan udpeges til valgstyrere og tilforordnede og har i egen-
skab heraf ret til at opholde sig på valgstedet.

Enhver anden, der opholder sig på et valgsted uden at være udpeget til at bemande dette, skal rette sig efter valgstyrenes anvisninger. Det følger således af lov om kommunale og regionale valg § 56, at valgstyrerne generelt skal sørge for ro og orden på valgstedet, ligesom valgstyrerne kan bestemme, at det, udover de personer, der står for afstemningen, kun er de vælgere, der skal afgive stemme, der må opholde sig i valglokalet.

Kandidater og byrådsmedlemmer bør ved fremmøde på valgstedet for at afgive stemme være særlig opmærksomme på forbuddet mod valgagitation og anden holdningsmæssig påvirkning af vælgere i forbindelse med stemmeafgivningen.

Tilstedeværelse i valglokalet ved stemmeafgivelse af kandidater eller byrådsmedlemmer, udover den tid stemmeafgivningen normalt tager, vil ud fra en konkret vurdering af valgstyren også kunne udgøre valgagitation.

KOMMUNIKATIONSPRAKSIS VED KV2025

Forvaltningen udarbejder ikke pressematerialer for byrådets medlemmer og kandidater til byrådet i forbindelse med valget.

Dog er forvaltningen fortsat behjælpelig med de kommunikationsopgaver, fx for udvalgsfor- mænd og borgme- ster, i forbindelse med disses udøvelse af deres hverv.

KOMMUNIKATIONSPRAKSIS PÅ VALGAFTENEN

Der vil være fri adgang til forhallen, hvor den fælles valgaften foregår. Der vil i forhallen også være presseom- råde, ligesom der opsættes gode baggrunde til evt. interview.

Der er for pressen ikke fri adgang til resten af Laksetorvet, som er forbeholdt partier/liste og forhandlinger. For- målet med retningslinjen er at sikre et godt forhandlingsrum, hvor man som politiker er forberedt på, hvornår man kan møde presse, og hvor man ikke møder presse.

Ønsker et medie adgang til interview i et partis/listes lokale på Laksetorvet, skal journalisten føl- ges direkte til lokalet af en kommunikationsmedarbejder, som afventer udenfor, mens interview foregår, og journalisten følges tilbage til forhallen. Pressen kan både indgå aftale direkte med de enkelte politikere, og kan også spørge om mu- lighed for interview gennem kommunikationsafdelingens medarbejdere, der så kontakter parti/liste med en fore- spørgsel om interview.

Alle journalister der har en aftale eller ønsker en aftale skal henvende sig til kommunikationsmedarbejdere i forhallen med henblik på at blive fulgt til aftalen.

ANVENDELSE AF BUS- OG LÆSKURE TIL POLITISK REKLAME

Randers Kommune har indgået kontrakt med AFA JCDecaux om opstilling og ren- og vedligeholdelse af bl.a. bus- og læskure i kommunen. De omhandlede skure må ikke anvendes til politiske budskaber/reklame i 3 uger op til valg. Det samme gælder for byinformationsanlæg (mupier) og søjletoiletet i Storegade.

Det fremgår af kommunens webkort, hvilke anlæg der er tale om. Webkortet kan tilgås via følgende link og med markering af visningerne "Kollektiv trafik" og "Læskure".

<https://webkort.randers.dk/spatialmap>

Ovenstående gælder for læskurene markeret med rødt. Kommunens egne læskærme (markeret med grønt) kan ikke anvendes til reklamer.

Et udsnit af webkortet er desuden vedlagt som bilag 1.

REGLER FOR OPHÆNGNING AF VALGPLAKATER

DEFINITION PÅ EN VALGPLAKAT

- En valgplakat er en: Valgagitorisk meddelelse på en vejrbestandig plade, der ikke er større end 0,8 m², som ønskes opsat af opstillingsberettigede kandidater eller partier.
- Randers Kommune anbefaler at valgplakater bliver trykt direkte på en 4-6mm kanalplade i miljøvenlig materiale uden Phthalat, PVC og Tungmetaller.

HVORNÅR MÅ PLAKATERNE HÆNGES OP?

- Ophængning af valgplakater må påbegyndes 4. lørdag før et valg fra kl. 12.00. Til kommunalvalget den 18. november 2025 er dette den 25. oktober 2025.
- Der skal ikke ansøges om tilladelse ved Randers Kommune forud for ophængningen, når blot ophængningen sker efter den ovennævnte dato.

HVORNÅR SKAL PLAKATERNE TAGES NED?

- Nedtagning af valgplakater skal være afsluttet 8 dage efter valget og senest kl. 24.00. Til kommunalvalget den 18. november 2025 er dette den 26. november 2021.
- Strips, snore m.v. som er anvendt i forbindelse med ophængningen, skal fjernes samtidig med valgplakaten

HVILKE OPLYSNINGER SKAL DER STÅ PÅ VALGPLAKATERNE?

- En ophængt valgplakat skal være forsynet med navn, adresse, e-mailadresse og telefonnummer på den fysiske eller juridiske person, der har iværksat valgplakatoophængningen.
- Oplysninger om juridiske personer skal suppleres med navn, adresse, e-mailadresse og telefonnummer på en fysisk person, der repræsenterer den juridiske person.
- Oplysningerne skal anføres på en sådan måde, at de er læselige i hele ophængningsperioden

HVOR I BYEN MÅ VALGPLAKATERNE HÆNGES OP?

- Plakater må ophænges på alle kommunale- og private fællesveje uden for centerringen. Se kortbilag.

HVAD MÅ VALGPLAKATERNE HÆNGES OP PÅ?

- Plakater må ophænges på elmaster, vejbelysningsmaster, vejtræer samt hegn som er placeret på kommunalt areal. Valgplakater må kun opsættes i træer uden at skade disse. Forvoldes der skade, vil der blive krævet erstatning.
- Herudover er det tilladt at placere valgplakater på indretninger fæstnet i jorden, der har til formål at fremvise valgplakater. Disse skal leve op til de øvrige regler.

HVOR MÅ VALGPLAKATER IKKE HÆNGES OP

- Inden for centerringen. Se kortbilag
- På eller over motorveje, motortrafikveje og disse vejes rampeanlæg
- I midterrabatter, rundkørsler, midterøer og lign., hvor den tilladte hastighed er over 60 km/t.
- I midterrabatter, rundkørsler, midterøer og lign., hvor den tilladte hastighed midlertidigt er nedsat til 60 km/t. eller derunder
- På færdselstavler, vejvisningstavler eller lignende vejudstyr med autoriseret afmærkning.
- På højspændingsmaster, transformerstationer, kabelskabe og lignende

- Nærmere end 0,5 meter fra kørebanekant eller 0,3 m fra cykelstikant målt fra nærmeste kant af valgplakaten
- Lavere end 2,3 m direkte over fortov eller cykelsti målt fra nederste kant af valgplakaten
- Højere end 1,5 m under laveste strømførende ledning målt fra øverste kant af valgplakaten
- Valgplakaten må ikke ophænges således de medføre skader på eller ændringer af vejtræer eller master til vejbelysning, hegn og indretninger til forsyningsvirksomhed
- Valgplakater må ikke ophænges så de dækker for autoriseret afmærkning, forstyrrer oversigtsforholdene på vejen eller i øvrigt er til fare for trafiksikkerheden.
- Valgplakater må ikke ophænges inden for en afstand af 50 m, før lysregulerede kryds eller fodgængerfelt.

NEDTAGNING AF VALGPLAKATER

- Valgplakater, som er ophængt i strid med reglerne, skal nedtages inden for 24 timer, efter at vejmyndigheden har udstedt påbud om nedtagning.
- Vejmyndigheden kan nedtage valgplakater, som ikke er nedtaget inden for 24 timer, efter at vejmyndigheden har meddelt påbud om nedtagning eller plakaten er ophængt uden for det tilladte tidsrum.
- Valgplakater, som udgør en umiddelbar og konkret fare for trafiksikkerheden, kan nedtages straks af vejmyndigheden eller politiet.
- Vejmyndigheden tager herefter kontakt til ophængerens om at afhente den nedtagne valgplakat.
- Valgplakater, der ikke er afhentet senest 6 måneder efter valgdatoen, kan herefter destrueres.
- Vejmyndighedens og politiets udgifter til nedtagning, opbevaring og reparation af beskadigede master, træer m.m. betales som udgangspunkt af ophængerens.
- Hvis ikke det er muligt at pålægge ophængerens de nævnte udgifter, kan den fysiske eller juridiske person, der er anført på valgplakaten pålægges at afholde disse udgifter.
- Vejmyndighedens afgørelser og dispositioner vedrørende valgplakater kan ikke påklages til højere administrativ myndighed.

DÆKNING AF UDGIFTER NÅR RANDERS KOMMUNE STÅR FOR NEDTAGNING

Alle nedtagne valgplakater bliver registreret ved de pågældende kandidater. Når valget er overstået og alle kandidater har fjernet deres valgplakater, opgøres det hvor mange udgifter Randers Kommune har haft til nedtagning af valgplakater.

Den samlede udgift divideres ud med antallet af valgplakater som er nedtaget, hvorefter der er en enhedspris pr. nedtaget valgplakat.

Eksempel:

Randers Kommune bruger 78 mandetimer á 375kr. på at nedtage valgplakater, hvilket giver en samlet udgift på 29.250kr.

Randers Kommune nedtager i alt 389 valgplakater.

Enhedspris pr. nedtaget valgplakat (29.250kr. / 389 stk.) = 75kr. pr. valgplakat.

Ophængerens vil sjældent være kendt, hvorfor det ansvarlige parti får faktureret deres andel af udgifterne.

LOVHJEMMEL

Reglerne om ophængning af valgplakater på offentlige veje findes i vejlovens § 84 og § 85 og privatvejslovens §§ 66 a – 66 b for valgplakater på private fællesveje i byer og bymæssige områder.

OM CENTERRINGEN

Valgbestyrelsen traf sidst beslutning 3. oktober 2017 om, at der ikke må hænges valgplakater op indenfor centeringen, jf. kortbilag.

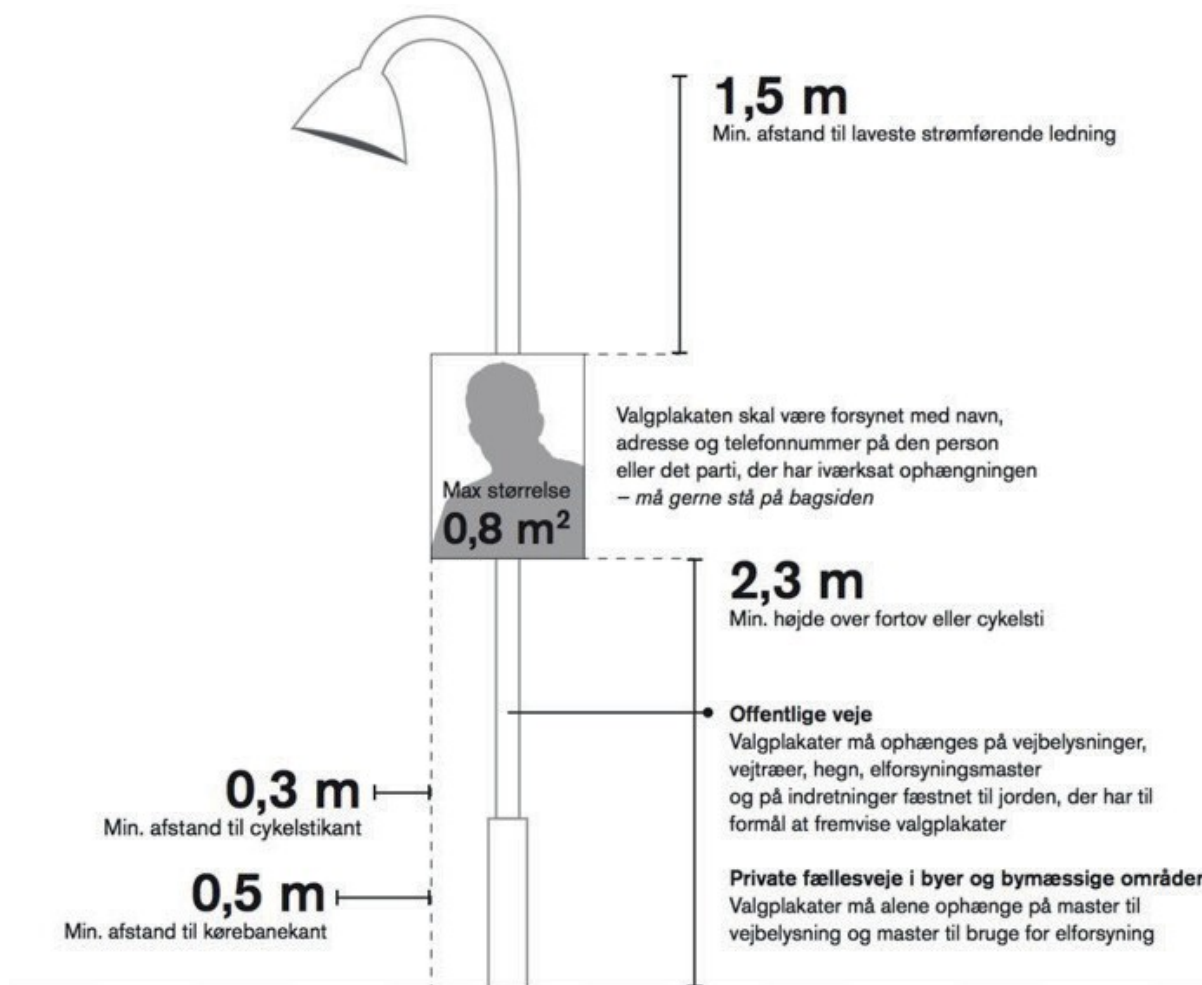
Kontaktperson ved Randers Kommune

Susanne Nielsen

3071 7561

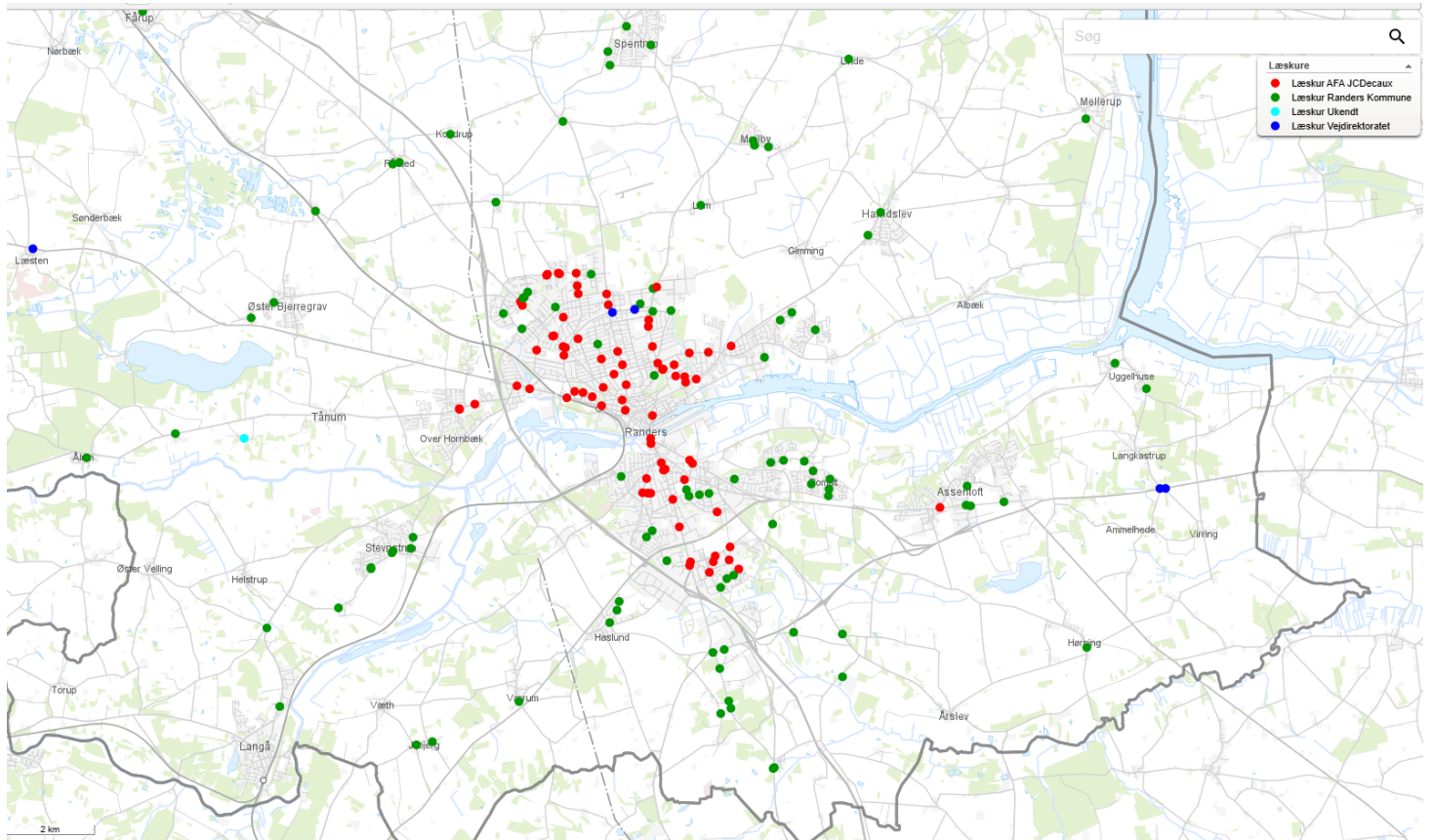
Sun@randers.dk

ILLUSTRATION AF REGLERNE



Oversigt over læskure mv.

BILAG 1



VENDES TIL VALGMØDER M.V.

BILAG 3

Skoler

Skole	Tlf. nr.	Skoleleder	skolesekretær
As-ferg	8915 4000	Anne Berg Engersgaard Rafn anne.rafn@randers.dk	Maria Ringby maria.theresa.ringby@randers.dk
As-sen-toft	8915 4060	Christian Møller christian.moller@randers.dk	Mette Schneider Thomsen mette.schneider.thomsen@randers.dk
Bjerre-grav	8915 4321	Marlene Ankjær marlene.ankjaer@randers.dk	Lotte Lærke lotte.laerke@randers.dk
Blicher	8915 4355	Grethe Lindhard Mortensen grethe.lindhard.mortensen@randers.dk	Berit Gleerup Kristensen berit.gleerup.kristensen@randers.dk Pia Olsen pia.olsen@randers.dk
Fårup	8915 4080	Tom Haugaard Bolvig tom.haugaard.bolvig@randers.dk	Julie Meldgaard Christensen jmj@randers.dk Heidi Mark Hoier heidi.mark.hoier@randers.dk
Grøn høj	8915 4660	Mette Gudum mette.gudum@randers.dk	Malene Overgaard Drachmann malene.overgaard.drachmann@randers.dk
Havndal	8915 4300	Annette Nejmann-Laursen annette.nejmann-laursen@randers.dk	Dorthe Jensen dorthe.jensen@randers.dk
Hobrov ej	8915 4455	Lene Hammerby lene.hammerby@randers.dk	Kirsten W. Kristensen kirsten.w.kristensen@randers.dk
Hornbæk	8915 4200	Kim Højer Hansen kim.hojer.hansen@randers.dk	Malene Seedorff Sand see@randers.dk Michelle Schnoor mis@randers.dk
Kors høj	8915 4700	Jim Knudsen jim.knudsen@randers.dk	Anne-Louise Koue Anne-Louise.koue@randers.dk
Kristrup	8915 4141	Nicolaj Boie Nicolaj.boie@randers.dk	Marianne Dommerby marianne.dommerby@randers.dk Sonja Pedersen sonja.pedersen@randers.dk
Langå	8915 4020	Konstitueret skoleleder Carina Sloth carina.holmberg.sloth@randers.dk	Lene Skovgaard lene.skovgaard@randers.dk Marianne Nedersee Marianne.nedersee@randers.dk
Munkholm	8915 4040	Vakant	Lene Niewald Jensen lene.niewald.jensen@randers.dk
Nørrevang	8915 4380	Martin Hyldgaard Larsen martin.hyldgaard.larsen@randers.dk	Anette Ellegaard anette.ellegaard@randers.dk

Ris- mølle	8915 4400	Pernille Skaaning Engamo pernille.engamo@randers.dk	Lis Haggren Lis.haggren@randers.dk Jeanette Bæk Just jeanette.baek.just@randers.dk
Søn- der- mark	8915 4960	Trine Borre Vasegaard trine.borre.vasegaard@randers.dk	Lotte Sønderskov lotte.sonderskov@randers.dk
Tirs- da- lens	8915 4160	Louise Timm Eriksen louise.timm.eriksen@randers.dk	Lene Bugge lene.bugge@randers.dk
Ve- ster- vang	8915 4950	Jacob Voldby ja- cob.voldby@randers.dk	Laura Danielsen laura.danielsen@randers.dk Mette Staun Jespersen mette.staun.jespersen@randers.dk
Øste- r- vang	8915 4444	Peter Nellemann peter.nellemann@randers.dk	Vivi Henriksen vivi.henriksen@randers.dk Heidi Runo Heidi.runo@randers.dk
Tre- klø- ver	8915 5900	Klaus Viggers klaus.viggers@randers.dk	Solveig Minna Nielsen solveig.minna.nielsen@randers.dk Nina Buchardt Nina.buchardt@randers.dk
Oust Mølle	8915 4900	Charlotte Rosenberg Simonsen charlotte.rosenberg.simonsen@randers.dk	Sarah Skjøttgaard sarah.skjottgaard@randers.dk

SKOLER OG ØVRIGE KOMMUNALE HALLER

Hal	Adresse	Kontakt
Bjerregrav Hallen	Blishønevej 31, 8920 Randers	Svend Aage Nielsen svendrita.nielsen@gmail.com
Purhus Hallen	Bakkevænget 12, 8990 Fårup	Morgens Kristensen mogens.kristensen@randers.dk
Søndermarksskolen		Lone Ditlevsen, 8642 2179 lone@arenaranders.dk
Vestervangsskolen		Lone Ditlevsen, 8642 2179 lone@arenaranders.dk
Nørrevangsskolen		Lone Ditlevsen, 8642 2179 lone@arenaranders.dk
Tirsdalens Skole		Lone Ditlevsen, 8642 2179 lone@arenaranders.dk9
Paderup Gymnasium		Lone Ditlevsen, 8642 2179 lone@arenaranders.dk
Hornbækhallen		Lone Ditlevsen, 8642 2179 lone@arenaranders.dk
Randers Statsskole		Lone Ditlevsen, 8642 2179 lone@arenaranders.dk

ØVRIGE KOMMUNALE BYGNINGER

Sted	Adresse	Kontakt
Fritidscenteret	Vertergade 15, 8900 Randers	Fritidscenteret, 8641 0410
Helligånds huset	Erik Menveds Plads 1, 8900 Randers	Fritidscenteret, 8641 0410
Voruphuset	Lønstrupvej 10, 8940 Randers SV	Niels Erik Holmegaard, 2044 8703
Sprogcenter Randers	Vestergade 34, 8900 Randers C	Liselotte Blokkebak, 2515 2574

Plejecentre	Antal	Tidsrum	Kontakt
Thors Bakke	50		Område Syd, tlf. 8915 8000
Vorup, Diamanten	10		Område Syd, tlf. 8915 8000
Vorup, Aktivitetsrummet	16		Område Syd, tlf. 8915 8000
Vorup - cafeen			Område Syd, tlf. 8915 8000
Svaleparken	16		Område Syd, tlf. 8915 8000
Tirsdalen - cafeen	30		Område Syd, tlf. 8915 8000
Lindevænget Salen	150		Område Syd, tlf. 8915 8000
Lindevænget Udsigten	20		Område Syd, tlf. 8915 8000
Kristrup-centret	16		Område Syd, tlf. 8915 8000
Lindevænget, plan 100	16		Område Syd, tlf. 8915 8000
Nellemann - foreningslokalet, 1. sal	12-14		Område Syd, tlf. 8915 8000

Plejecentre	Antal	Tidsrum	Kontakt
Borupvænget	16		Borupvænget, tlf. 8915 2400
Kollektivhuset	20		Kollektivhuset, tlf. 8915 8800
Kildevang	20		Kildevang, tlf. 8915 2300
Solbakken	8-15	15-23	Solbakken, tlf. 8915 1300
Rosenvænget, mødelokalet	30		Område Nord, tlf. 8915 2600
Åbakken, mødelokalet ved siden af ca- feen	100		Område Nord, tlf. 8915 8900
Huset Nyvang, Kulturhuset	24		Område Nord, tlf. 8915 2844
Dronningborg, Brugerhuset			Område Nord, tlf. 89158980

Kulturhuset	Antal	Tidsrum	Kontakt
Museum Østjylland, biografen	50	10-16	Museum Østjylland, tlf. 8712 2600
Dronningborg Bibliotek, mødelokale 1 og 2	20 og 30		Randers Bibliotek, tlf. 8710 6800 Bookes på foreningsportalen-randers.kmd.dk
Kulturhuset, store sal	110		Randers Bibliotek, tlf. 8710 6800

Øvrige	Antal	Tidsrum	Kontakt
Fritidscentret (flere lokaler)	16-350		Fritidscentret, tlf. 8641 0410

Find link til booking her:
[Fritidscentret.randers.dk/laan-lokale/fritidscentret/](https://fritidscentret.randers.dk/laan-lokale/fritidscentret/)

Randers Sundhedscenter - mul- tirum	24	19-22.30	Randers Sundhedscenter, tlf. 8915 1215
-------------------------------------	----	----------	--